



GUÍA DE FUNCIONAMIENTO 2023

1. HORARIO DE ENTRADA Y SALIDA

- Una vez culminado el período de adaptación en las semanas iniciales del año, el horario regular de los niños en el nido será el siguiente

	1 y 2 años	3 años	4 y 5 años
Entrada	De 8:30 a 9.00am	De 8:30 a 9.00am	De 8:30 a 8:45am
Salida	12:15m	12:30pm	12:45pm

- Es importante **respetar la puntualidad al traer y recoger a los niños**, para evitar temor y ansiedad en ellos. Las familias que necesiten dejar a sus niños más temprano, podrán hacerlo a partir de las 8.00am previa coordinación con la maestra de clase.

LOS NIÑOS SOLAMENTE SERÁN ENTREGADOS A LOS PADRES DE FAMILIA O LAS PERSONAS QUE USTEDES AUTORICEN EN LA FICHA INTEGRAL.

- Personas desconocidas y/o no autorizadas que vengán a recoger al niño, no podrán hacerlo hasta comunicarnos con sus padres para que autoricen la salida. Por ello les agradecemos **avisar con anticipación cuando envíen a una persona que no conozcamos**.

2. PERIODO DE ADAPTACIÓN

- Se programa este período al inicio del año para los niños que asisten por primera vez al nido o para quienes lo necesiten. Es importante y necesaria la presencia de alguno de los padres, familiar o adulto de su confianza, para facilitar este proceso.
- Durante el período de adaptación tenemos un horario especial, aforo reducido y la duración de este es variable de acuerdo con la necesidad del niño y su familia. La profesora de aula les irá comunicando los progresos de su niño(a).

3. LONCHERA

- La lonchera de los niños y niñas, así como los envases que contenga, deberán estar marcados con su nombre completo. Esta vendrá siempre con individual y servilleta. Recomendamos una lonchera ligera y nutritiva. Recuerde que esta no reemplaza el almuerzo, sino que sirve para reforzar hábitos de higiene y alimentación.
- Es necesario que envíen un "toma todo" con agua diariamente durante todo el año, también este se podrá rellenar en el nido con agua filtrada.

4. VESTIDO Y OBJETOS PERSONALES

- Los niños(as) pueden venir al nido con el uniforme o con ropa de casa, se recomienda que sea **cómoda** y que le permita realizar **todo tipo de actividades** sin temor a ensuciarse. De preferencia sin tirantes, correas o broches complicados que le impidan al niño actuar con independencia. Zapatillas o zapatos con suela de goma es lo más recomendable. Evitar enviar objetos de valor como cadenas, pulseras, aretes que se puedan romper o perder durante el juego.
- La primera semana de clases traer lo siguiente en una bolsa de aseo para que permanezca en el nido:
 - o un peine o cepillo para el cabello
 - o un cepillo de dientes y pasta dental
 - o un vaso de plástico



- Diariamente traer una mochila conteniendo lo siguiente:
 - o una muda completa de ropa
 - o si aún no controla esfínteres: 2 pañales, pañitos húmedos y crema para escaldaduras.
 - o si está en proceso de dejar pañales duplicar la ropa interior y la muda
- Todas las prendas y objetos personales deberán estar **marcados con el nombre** del niño(a) para evitar confusiones y en una mochila pequeña.

5. UNIFORME

- El uso del uniforme no es obligatorio, pero si recomendable para algunas actividades especialmente para salidas o visitas externas. Podrán solicitarlo a la Sra. Lucy al teléfono **92188465**.
 - o Buzo (casaca y pantalón)
 - o Short de jean
 - o Polos de manga corta y larga
 - o Sweat shirts de algodón

6. MEDIOS DE COMUNICACIÓN

- El nido está constantemente revisando que la comunicación con cada una de las familias sea cómoda y eficiente, que se adapte a las necesidades de cada una de ellas. Por razones ecológicas utilizamos cada vez menos papel y enviaremos el mínimo necesario. En vista de los cambios en el uso de las comunicaciones ofrecemos 3 alternativas:
 - **Correo electrónico:** Todos los comunicados y sucesos importantes se realizarán por esta vía. Ustedes también podrán hacernos saber cualquier inquietud o necesidad. El correo del nido principal del nido es: nidotravesuras2@gmail.com. Las maestras de clase también tendrán un correo exclusivo de la clase para comunicarse directamente con ustedes, se los daremos la primera semana de clase.
 - **WhatsApp:** En la oficina virtual tenemos una línea de celular y WhatsApp para responder a preguntas inmediatas de ustedes que surjan en el día a día. Este funcionará en el horario de la oficina de lunes a viernes de 8:00am a 3:00pm. El número telefónico es **913200117**. También organizaremos grupos de WhatsApp de las clases en colaboración con las familias.
 - **Facebook e Instagram:** Tenemos una página en Facebook como Nido Travesuras <https://www.facebook.com/NidoTravesurasSurco/>, en ella publicamos información para las familias y fotos de las experiencias de los niños en el nido. El nido publica fotografías de actividades y documentaciones que se realizan, aquellos padres que NO DESEAN que su niño aparezca en dichas imágenes, les pedimos comunicárnoslo por escrito o a través de un correo electrónico.
 - **Página web:** La página web del nido se encuentra activa en www.nidotravesuras.com, les agradecemos visitarla y compartirla con sus amistades.

7. REGISTRO DE EVIDENCIAS

- Para hacer visible los procesos de aprendizaje de los niños, las maestras toman fotos que nos permiten registrar, evaluar y documentar las experiencias y proyectos que se dan en sus clases. Estas fotos generalmente son para uso interno, pero algunas las compartimos con ustedes en redes y/o para las capacitaciones que realizamos a otras maestras como miembros de Red Solare Perú, asociación que difunde la Filosofía



Reggio Emilia en el Perú. Durante los primeros días les haremos llegar un permiso para que nos autoricen o no dicho uso.

8. INFORME DEL PROGRESO DEL NIÑO

- **Trimestralmente** ustedes tendrán una entrevista personal (virtual o presencial) con la profesora de aula, en la cual conversarán sobre los logros alcanzados por sus hijos y les entregarán o enviarán los trabajos realizados a lo largo del trimestre. Agendar las fechas que se encuentran en el cronograma anual.

Es indispensable la asistencia a estas reuniones.

Asimismo cualquier inquietud que deseen conversar, podrán coordinarlo previa cita con la profesora de aula, con la coordinadora Carla Loayza o la directora Rosa Cerezales 999197678.

9. CRONOGRAMA ANUAL 2023

Cronograma 2022	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	Último día de clases
Fecha	Del 8 de marzo al 2 de junio	Del 5 de junio al 1 de setiembre	Del 4 de setiembre al 15 de diciembre	Viernes 15 de diciembre
Entrega de Informes	Lunes 5 de junio	Lunes 4 de setiembre	Lunes 18 de diciembre	
Vacaciones	Del lunes 15 al viernes 19 de mayo	Del lunes 24 de julio al viernes 4 de agosto	Del lunes 9 al viernes 13 de octubre	

10. ENCUENTROS CON PADRES DE FAMILIA

- Los encuentros que realizamos son grupales e individuales y serán comunicados al inicio de cada mes con anticipación:
 - o Conversatorios y/o talleres grupales sobre temas de infancia y crianza
 - o Reuniones grupales sobre temas relacionados al funcionamiento del nido y propuesta pedagógica
 - o Presentación de proyectos y otras experiencias de cada clase
 - o Reuniones Individuales para entregar informes

11. PSICOMOTRICIDAD RELACIONAL

- La Práctica Psicomotriz favorece que el niño experimente a través del movimiento, perciba su propio cuerpo y construya su identidad, facilitando el estímulo de los procesos que abren a la comunicación, la expresión, la simbolización y la descentración, factores todos ellos necesarios para acceder al pensamiento operacional.
- Las sesiones de psicomotricidad se realizan en la sala del segundo piso por grupos pequeños de 6 a 8 niños. Las sesiones en la sala se realizan sin zapatos, con o sin medias, y los niños siguen pautas muy claras antes de iniciar el juego y al terminarlo.

12. SEGUNDO IDIOMA: INGLÉS



- Realizamos actividades para introducir el segundo idioma en las clases de 3, 4 y 5 años. Son sesiones lúdicas, canciones, y apoyo con medios audiovisuales. El propósito es que los niños y niñas se familiaricen con la pronunciación, los fonemas y tengan un vocabulario básico dependiendo de la edad y sus intereses personales. Progresivamente se irán introduciendo en cada clase, de acuerdo al interés de los niños y a la madurez del grupo.

13. TALLERES EXTRACURRICULARES

- Iniciaremos los talleres en abril, les enviaremos la información en la quincena de marzo. Estos talleres funcionan 2 veces por semana y tienen un costo adicional. Tendremos los siguientes talleres: Pre Karate, Inglés y Arte.

14. CUMPLEAÑOS

- La celebración de los cumpleaños de las niñas y los niños dentro del horario de clases es sencilla y debe ajustarse al momento de lonchera y recreo del grupo. Les estaremos enviando a solicitud de ustedes cual es la normativa para dichas celebraciones.

15. ACCIDENTES Y EMERGENCIAS

- Es obligatorio que todos los niños tengan contratado un seguro privado para accidentes, este puede ser el plan familiar del cual deben enviarnos una copia del plan vigente o de la póliza.
- Para los padres que no cuenten con un seguro, el nido contratara un seguro escolar solo contra accidentes el cual tiene un año de validez desde el primer día de clases, cubre accidentes dentro y fuera del nido, aún durante las vacaciones. Les enviaremos la información.
- Procedimiento establecido en caso de un accidente o emergencia en el Nido:
 1. Atención inmediata al niño por parte personal capacitado en primeros auxilios.
 2. Comunicación con la madre y/o el padre del menor para informar de la situación.
 3. Traslado del niño a la clínica autorizada por los padres por personal del nido.
 4. Acompañamiento a la familia en la clínica.
- Contamos con un plan de emergencia para evacuación en caso de sismos. Realizamos simulacros periódicos como parte de la formación integral del personal y de los niños.

16. PENSIONES

- El pago de las pensiones es un compromiso que los padres de familia adquieren con la institución y que debe ser cumplido para no ocasionar inconvenientes. Se realiza hasta el último día del mes en curso.
- Los niños que por motivo de viaje o enfermedad se ausenten, deberán continuar cancelando la mensualidad ya que el Nido continuará respetando su lugar.
- El pago de pensiones por motivos de seguridad pueden realizarlo únicamente a través de transferencia bancaria en el Banco de Crédito (BCP).

Les indicamos a continuación las diversas opciones que pueden elegir para hacer sus Pagos a través del banco:

1. Si deposita desde una cuenta del BCP puede hacerlo a través de la banca móvil, digitando SERVICIOS / TRAVESURAS / PENSIONES, luego de digitar el monto a pagar, les pedirá un código, escribir los apellidos y nombre del niño o niña.
2. Si deposita desde otro banco el código de cuenta interbancario es **002-194-001489526015-97** a nombre es CEI Travesuras SAC, RUC 20507958291. Una vez realizado el depósito le agradecemos nos envíen una captura de pantalla para avisarnos de la transferencia y enviarles la boleta de venta electrónica.



CRONOGRAMA DE PAGOS Y FECHAS DE VENCIMIENTO

Nro. de Pensión	Mes	Fecha de Vencimiento
	Matrícula – Febrero	
01	Pensión Marzo	Viernes 31 de marzo de 2023
02	Pensión Abril	Viernes 28 de abril de 2023
03	Pensión Mayo	Miércoles 31 de mayo de 2023
04	Pensión Junio	Viernes 30 de junio de 2023
05	Pensión Julio	Lunes 31 de julio de 2023
06	Pensión Agosto	Jueves 31 de agosto de 2023
07	Pensión Setiembre	Viernes 29 de septiembre 2023
08	Pensión Octubre	Martes 31 de octubre de 2023
09	Pensión Noviembre	Jueves 30 de noviembre 2023
10	Pensión Diciembre	Viernes 15 de diciembre 2023

17. MATERIALES

- Los útiles escolares y otros materiales que el niño utilice en el nido serán proporcionados con excepción de la lista enviada en la carta de matrícula:
 - o 1 mandil de pintura
 - o 1 cuento
 - o 1 rompecabezas
 - o 1 paquete de pañitos húmedos
 - o 1 archivador de lomo delgado tamaño A4
 - o Bolsa de aseo con: toalla, peine o cepillo para el cabello, cepillo de dientes y pasta dental.
- Los niños de 4 y 5 años adquirirán un libro para las actividades de inglés.
- Las visitas, moviidades y fotos no están incluidas en los útiles escolares.

18. INFORMACIÓN IMPORTANTE

- Si su hijo(a) tuviera alguna condición médica o estuviera tomando algún medicamento, es importante que estemos informados para darle el cuidado necesario.
- Sucesos importantes en la vida de su hijo(a), (ausencias, separaciones, fallecimientos, mudanzas, mascotas, viajes, integrantes nuevos en la familia, cambio de nanas, etc.) es necesario que sean informados a la profesora para dar el soporte y acompañamiento necesario al niño.

NIDO TRAVESURAS 2023